УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

ФГБУ «АМП Каспийского моря»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Абдулатипов

“\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Извещение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на оказание услуг по бронированию мест, приобретению перевозок и оформлению перевозочных документов на регулярные рейсы авиаперевозчика для работников ФГБУ “АМП Каспийского моря”, а также действия, связанные с отказом от приобретенной перевозки (полностью или от части), внесением изменений в оформленную перевозку (на основании пп.10 п. 4.7.1 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов**

**Каспийского моря»)**

Извещение о проведении закупки у единственного поставщика не является извещением о проведении торгов в соответствии с требованиями статей 447-449 Гражданского кодекса и не влечет для Заказчика соответствующих гражданско-правовых последствий.

|  |  |
| --- | --- |
| **Способ закупки** | Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) |
| **Информация о Заказчике** | |
| **Наименование Заказчика** | Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Каспийского моря»  (ФГБУ «АМП Каспийского моря») |
| **Место нахождения, почтовый адрес Заказчика** | Россия, 414016, г. Астрахань, ул. Капитана Краснова, 31 |
| **Адрес электронной почты** | [mail@ampastra.ru](mailto:mail@ampastra.ru) |
| **Контактный телефон/факс** | +7 8512 58 45 69/ +7 8512 58 45 66 |
|  | |
| **Предмет договора** | 1.1. По настоящему Договору Агент обязуется за вознаграждение совершать от своего имени, но за счет Принципала указанные в пункте 1.2 Договора действия (поручения), а Принципал обязуется выплатить Агенту вознаграждение за исполнение поручения.  1.2. По настоящему Договору Агент обязуется совершать следующие действия (поручения): бронирование мест, приобретение перевозок и оформление перевозочных документов на регулярные рейсы авиаперевозчика для работников Принципала (далее - пассажиры), указанных в заявке, а также действия (поручения), связанные с отказом Принципала от приобретенной перевозки (полностью или от части), внесением изменений в оформленную перевозку.  1.3. По сделке, совершенной Агентом с третьим лицом от своего имени и за счет Принципала, приобретает права и становится обязанным Агент.  1.4. Агент осуществляет действия, указанные в пункте 1.2 настоящего Договора, на основании письменных заявок Принципала. Заявка направляется Агенту по факсу или электронной почте, указанным в разделе 9 Договора.  О направлении заявки в субботу, воскресенье, нерабочие праздничные дни, а также рабочие дни в период с 19.00 час до 09.00 час Принципал дополнительно информирует Агента по телефону (8512) 62-38-55.  1.5. Срок исполнения заявки (поручения) Агентом:  - до 30 (Тридцати) минут с момента отправки заявки Принципалом – в рабочие дни в период с 09.00 час до 19.00 час;  - до одного часа с момента отправки заявки Принципалом – в субботу, воскресенье, нерабочие праздничные дни, рабочие дни в период с 19.00 час до 09.00 час.  1.6. Заявка на бронирование авиаперевозок должна содержать: информацию о пассажирах, дату вылета, класс обслуживания, тариф, указанный Принципалом в качестве приоритетного. Заявка подписывается уполномоченным лицом Принципала.  1.7. Список лиц, уполномоченных подписывать заявку, направляется Агенту в форме письма, подписанного руководителем ФГБУ «АМП Каспийского моря» и скрепленного печатью Принципала. |
| **Количество**  **поставляемого товара (объем выполняемых работ/оказываемых услуг)** | В соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации о закупке). |
| **Место поставки товара (выполнения работ/оказания услуг)** | В соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации о закупке). |
|  | |
| **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)** | 1 260 000 (Один миллион двести шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе в части приобретения авиабилетов – 1 236 000 (Один миллион двести тридцать шесть тысяч) рублей 00 копеек, агентского вознаграждения – 24 000 (Двадцать четыре тысячи) рублей 00 копеек.  Размер агентского вознаграждения (сервисного сбора) составляет 800 (Восемьсот) рублей 00 копеек за один авиабилет. |
|  |  |
| **Срок предоставления документации о закупке** | Документация не предоставляется |
| **Место предоставления документации о закупке** | Документация не предоставляется |
| **Порядок предоставления документации о закупке** | Документация не предоставляется |
| **Размер, порядок и сроки внесения платы за предоставление документации** | Плата не установлена |
|  |  |
| **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки** | Не устанавливается |
|  |  |
| **Способ (способы) обеспечения заявки, размер обеспечения заявки на участие в закупке** | Обеспечение заявки не установлено |
|  |  |
| **Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления. Требования к такому обеспечению.** | Обеспечение исполнения договора не установлено |

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

ФГБУ «АМП Каспийского моря»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Абдулатипов

“\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Документация о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) на оказание услуг по бронированию мест, приобретению перевозок и оформлению перевозочных документов на регулярные рейсы авиаперевозчика для работников ФГБУ “АМП Каспийского моря”, а также действия, связанные с отказом от приобретенной перевозки (полностью или от части), внесением изменений в оформленную перевозку (на основании пп.10 п. 4.7.1 Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного бюджетного учреждения «Администрация морских портов**

**Каспийского моря»)**

Настоящая Документация информирует о заключении договора с единственным поставщиком и не предназначена для приглашения поставщиков (исполнителей, подрядчиков) подавать заявки на участие в закупке.

|  |
| --- |
| **Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования** |
| В соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации о закупке). |
| **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке** |
| Требования не предъявляются. |
| **Требования к описанию участниками поставляемого товара, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками выполняемой работы, оказываемой услуги, их количественных и качественных характеристик** |
| Требования не предъявляются. |
| **Место поставки товара, выполнения работы, оказания услуг** |
| В соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации о закупке). |
| **Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуг** |
| Срок исполнения заявки (поручения) Агентом:  - до 30 (Тридцати) минут с момента отправки заявки Принципалом – в рабочие дни в период с 09.00 час до 19.00 час;  - до одного часа с момента отправки заявки Принципалом – в субботу, воскресенье, нерабочие праздничные дни, рабочие дни в период с 19.00 час до 09.00 час.  Договор вступает в силу с 01.01.2018 и действует по 31.12.2018, а в части взаиморасчетов - до полного исполнения Сторонами своих обязательств. |
| **Условия поставки товара, выполнения работы, оказания услуг** |
| В соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации о закупке). |
| **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)** |
| 1 260 000 (Один миллион двести шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе в части приобретения авиабилетов – 1 236 000 (Один миллион двести тридцать шесть тысяч) рублей 00 копеек, агентского вознаграждения – 24 000 (Двадцать четыре тысячи) рублей 00 копеек.  Размер агентского вознаграждения (сервисного сбора) составляет 800 (Восемьсот) рублей 00 копеек за один авиабилет. |
| **Форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги** |
| В соответствии с проектом договора (Приложение № 1 к Документации о закупке). |
| **Порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей** |
| С учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей. |
| **Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке** |
| Не устанавливается. |
| **Требования к участникам и перечень документов, представляемых участниками для подтверждения их соответствия установленным требованиям** |
| Не устанавливаются. |
| **Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам разъяснений положений документации о закупке** |
| Не устанавливается. |
| **Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки** |
| Не устанавливается. |
| **Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке** |
| Не устанавливаются. |
| **Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке** |
| Не устанавливается. |
| **Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг** |
| Требования не устанавливаются. |
| **Порядок и срок отзыва заявок на участие в закупке, порядок внесения изменений в заявки** |
| Не устанавливается. |
| **Основания для отказа в допуске к участию в закупке** |
| Не устанавливается. |
| **Способ (способы) обеспечения заявки, размер, срок, условия и порядок предоставления обеспечения заявки на участие в закупке, условия банковской гарантии, в том числе срок ее действия, а также условия удержания денежных средств, перечисляемых в качестве обеспечения заявки, или предъявления требования об уплате денежных средств по банковской гарантии** |
| Требования обеспечения заявки на участие в закупке не предъявляются. |
| **Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления, требования к такому обеспечению, условия удержания обеспечения** |
| Не устанавливается. |
| **Срок, в течение которого подписывается договор** |
| Не устанавливается. |
| **Основания и последствия признания закупки несостоявшейся** |
| Не устанавливается. |

Приложение № 1 к Документации о закупке

**Проект договора**

Агентский договор №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Астрахань «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Сервис Плюс» (ООО «Сервис Плюс»), именуемое в дальнейшем «Агент», в лице директора Харитоновой Ирины Олеговны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Федеральное государственное бюджетное учреждение «Администрация морских портов Каспийского моря» (ФГБУ «АМП Каспийского моря»), именуемое в дальнейшем «Принципал», в лице руководителя ФГБУ «АМП Каспийского моря» Абдулатипова Магомеда Алиевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий агентский договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Агент обязуется за вознаграждение совершать от своего имени, но за счет Принципала указанные в пункте 1.2 настоящего Договора действия (поручения), а Принципал обязуется выплатить Агенту вознаграждение за исполнение поручения.

1.2. По настоящему Договору Агент обязуется совершать следующие действия (поручения): бронирование мест, приобретение перевозок и оформление перевозочных документов на регулярные рейсы авиаперевозчика для работников Принципала (далее - пассажиры), указанных в заявке, а также действия (поручения), связанные с отказом Принципала от приобретенной перевозки (полностью или от части), внесением изменений в оформленную перевозку.

1.3. По сделке, совершенной Агентом с третьим лицом от своего имени и за счет Принципала, приобретает права и становится обязанным Агент.

1.4. Агент осуществляет действия, указанные в пункте 1.2 настоящего Договора, на основании письменных заявок Принципала. Заявка направляется Агенту по факсу или электронной почте, указанным в разделе 9 настоящего Договора.

О направлении заявки в субботу, воскресенье, нерабочие праздничные дни, а также рабочие дни в период с 19.00 час до 09.00 час Принципал дополнительно информирует Агента по телефону (8512) 62-38-55.

1.5. Срок исполнения заявки (поручения) Агентом:

- до 30 (Тридцати) минут с момента отправки заявки Принципалом – в рабочие дни в период с 09.00 час до 19.00 час;

- до одного часа с момента отправки заявки Принципалом – в субботу, воскресенье, нерабочие праздничные дни, рабочие дни в период с 19.00 час до 09.00 час.

1.6. Заявка на бронирование авиаперевозок должна содержать: информацию о пассажирах, дату вылета, класс обслуживания, тариф, указанный Принципалом в качестве приоритетного. Заявка подписывается уполномоченным лицом Принципала.

1.7. Список лиц, уполномоченных подписывать заявку, направляется Агенту в форме письма, подписанного руководителем ФГБУ «АМП Каспийского моря» и скрепленного печатью Принципала.

1. Обязательства Сторон

2.1. Агент обязуется:

2.1.1. Выполнять предусмотренные в пункте 1.2 настоящего Договора действия надлежащим образом и своевременно, руководствуясь указаниями Принципала.

2.1.2. Направлять электронный билет на электронную почту Принципала, указанную в разделе 9 настоящего Договора, если в заявке не указан другой адрес электронной почты.

2.1.3. Извещать Принципала об обстоятельствах, препятствующих выполнению Агентом полученной заявки, в т.ч. в случае отсутствия в заявке Принципала необходимых данных, по факсу или электронной почте, указанным в разделе 9 настоящего Договора, по телефону 8 967 829 90 12 (в рабочие дни в период с 09.00 час до 18.00 час), по телефону 8 967 829 90 12 (в субботу, воскресенье, нерабочие праздничные дни, а также рабочие дни в период с 18.00 час до 9.00 час).

2.1.4. Сообщать Принципалу по его требованию все сведения о ходе исполнения поручения.

2.1.5. Представлять Принципалу отчет об исполнении поручения согласно условиям настоящего Договора.

2.2. Принципал обязуется:

2.2.1. Подавать Агенту надлежащим образом оформленные заявки согласно условиям настоящего Договора.

2.2.2. Незамедлительно информировать в письменной форме Агента (по факсу или электронной почте) о любых изменениях заявки или ее отмене.

2.2.3. Возмещать Агенту следующие документально подтвержденные расходы, произведенные Агентом во исполнение указаний Принципала в рамках настоящего Договора:

- приобретение авиабилета по цене авиаперевозчика;

- неустойку и иные штрафные санкции, взимаемые авиаперевозчиком согласно Правилам формирования и применения тарифов на регулярные воздушные перевозки пассажиров и багажа, взимания сборов в области гражданской авиации, утвержденным Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 25 сентября 2008 г. № 155, а также согласно установленным авиаперевозчиком правилам применения тарифов, в связи с отказом Принципала от всей перевозки или от части перевозки, а также внесением изменений в оформленную перевозку при условии соблюдения Агентом срока исполнения заявки, установленного в пункте 1.5 настоящего Договора;

- агентское вознаграждение (сервисный сбор), размер которого определен в пункте 3.2 настоящего Договора.

2.2.4. Воздерживаться от действий, которые могут причинить или повлечь за собой причинение вреда деловой репутации или материального ущерба Агенту.

3. Цена Договора и порядок расчетов

3.1. Цена Договора составляет 1 260 000 (Один миллион двести шестьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе в части приобретения авиабилетов – 1 236 000 (Один миллион двести тридцать шесть тысяч) рублей 00 копеек, агентского вознаграждения – 24 000 (Двадцать четыре тысячи) рублей 00 копеек.

3.2. Размер агентского вознаграждения (сервисного сбора) составляет 800 (Восемьсот) рублей 00 копеек за один авиабилет. Размер агентского вознаграждения является неизменным на весь период действия настоящего Договора.

3.3. По факту выполнения каждой заявки Агент представляет Принципалу в течение 5 (Пяти) календарных дней после ее выполнения отчёт о выполнении агентского договора на сумму документально подтвержденных расходов, акт, подтверждающий оказание агентских услуг, на сумму агентского вознаграждения и счёт на оплату. К отчёту должны быть приложены заверенные Агентом копии первичных документов (авиабилет, документы, подтверждающие начисление неустойки и иных штрафных санкций), полученных от авиаперевозчика, подтверждающих расходы Агента, предусмотренные пунктом 2.2.3 настоящего Договора. Сумма счета указывается в российских рублях и включает агентское вознаграждение.

3.4. Принципал, имеющий возражения по отчету Агента, должен сообщить о них Агенту в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения отчета. В противном случае отчет считается принятым Принципалом.

3.5. Принципал обязан оплатить счет за оказанные и принятые им услуги, выставленный Агентом, в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Договора, в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Агента. Днем оплаты считается день списания денежных средств с лицевого счета Принципала.

3.6. Принципал вправе отказаться от приобретенной перевозки полностью или от части перевозки, а также вправе внести изменения в оформленную перевозку в части замены маршрута, номера рейса и дат вылета.

Возврат сумм по полностью или частично неиспользованным авиабилетам, оплаченным Принципалом, производится Агентом в течение 10 (Десяти) календарных дней с момента направления Принципалом заявки об отказе от перевозки (полностью или от части), в безналичной форме, путем перечисления денежных средств на лицевой счет Принципала, указанный в разделе 9 Договора.

Неустойка и иные штрафные санкции, начисленные авиаперевозчиком, а также другие расходы Агента, образовавшиеся в результате нарушения Агентом срока исполнения поручения Принципала, указанного в пункте 1.5 настоящего Договора, Принципалом не оплачиваются.

Возврат провозной платы производится в порядке, установленном [Правилами](consultantplus://offline/ref=5AB6DE813BC3B82F557D31368D8AA7003EB3483DD79A185477C85CD17AD2A8FA51D8A7865583A376PADBJ) формирования и применения тарифов на регулярные воздушные перевозки пассажиров и багажа, взимания сборов в области гражданской авиации, утвержденными Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 25 сентября 2008 г. № 155, а также в соответствии с установленными авиаперевозчиком правилами и условиями применения тарифов.

При определении суммы возврата Стороны учитывают время направления Принципалом заявки об отказе от перевозки/о внесении изменений в оформленную перевозку с учетом срока исполнения заявки Агентом, указанного в пункте 1.5 настоящего Договора.

3.7. При выявлении факта предоставления ненадлежащим образом оформленных документов, указанных в пункте 3.3. Договора, Принципал обязан сообщить данный факт Агенту (по факсу или электронной почте). Агент обязуется в течение трёх календарных дней предоставить корректно оформленные документы или внести в документы исправления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и повторно представить Принципалу.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из настоящего Договора, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. За нарушение Агентом срока исполнения заявки, указанного в пункте 1.5 настоящего Договора, Агент выплачивает Принципалу пени за каждый час просрочки, начиная с часа, следующего за часом истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы неисполненного обязательства.

4.3. При несвоевременной оплате оказанных услуг Принципал уплачивает Агенту пени за каждый день просрочки, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Договором срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от суммы неисполненного обязательства.

4.4. Принципал возмещает Агенту понесенные в ходе оказания услуг расходы в случае несвоевременного отказа от заявки.

4.5. Уплата пени не освобождает Сторону, нарушившую обязательства, от исполнения обязательства в полном объеме.

4.6. Стороны освобождаются от уплаты пени, если докажут, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

5. Срок действия договора

5.1. Договор вступает в силу с 01.01.2018 и действует по 31.12.2018, а в части взаиморасчетов - до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5.2. Принципал вправе в любое время отказаться от исполнения настоящего Договора путем направления письменного уведомления Агенту за 30 (Тридцать) рабочих дней до даты предполагаемого отказа. Договор считается расторгнутым через 30 (Тридцать) дней с момента получения Агентом уведомления Принципала, если в уведомлении не предусмотрен более поздний срок расторжения Договора.

Если Принципал отказался от настоящего Договора, Агент сохраняет право на вознаграждение за услуги, оказанные им до прекращения Договора, а также на возмещение понесенных до этого момента расходов.

5.3. Агент вправе отказаться от настоящего Договора путем направления письменного уведомления Принципалу за 30 (Тридцать) рабочих дней до даты предполагаемого отказа. Договор считается расторгнутым с момента получения Принципалом уведомления Агента, если в уведомлении не предусмотрен более поздний срок расторжения Договора.

Агент, отказавшийся от настоящего Договора, сохраняет право на вознаграждение за услуги, оказанные им до прекращения Договора, а также на возмещение понесенных до этого момента расходов.

5.4. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе одной из Сторон взаиморасчеты производятся по состоянию на дату фактического расторжения Договора.

6. Форс-мажорные обстоятельства

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

6.2. О наступлении форс-мажорных обстоятельств, а также о предполагаемом сроке их действия Сторона, для которой они наступили, извещает в письменной форме другую Сторону не позднее трех рабочих дней с момента их наступления.

6.3. Неизвещение или несвоевременное извещение о наступлении таких обстоятельств лишает права любую из Сторон ссылаться на эти обстоятельства как на основание, освобождающее ее от ответственности за несвоевременное исполнение обязательств по отношению к другой Стороне.

6.4. В случае, если форс-мажорные обстоятельства продлятся более одного месяца, Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор, создав комиссию из представителей Сторон для урегулирования всех споров.

7. Антикоррупционная оговорка

7.1. Стороны обязуются соблюдать требования антикоррупционного законодательства Российской Федерации и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства, в связи со своими правами или обязательствами согласно настоящему Договору, в том числе (не ограничиваясь) не совершать предложение, санкционирование, обещание и осуществление незаконных платежей, включая (но, не ограничиваясь) взятки в денежной или любой иной форме, каким-либо физическим или юридическим лицам, включая (но, не ограничиваясь) коммерческие организации, органы власти и самоуправления, государственных служащих, частные компании и их представителей.

7.2. В случае нарушения одной из Сторон обязательств настоящего раздела, другая Сторона имеет право в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора. Стороны не возмещают друг другу убытки в случае расторжения Договора в соответствии с данным пунктом.

8. Прочие условия

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Договору или в связи с ним, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров.

8.2. В случае неурегулирования споров путем переговоров заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом. Претензия может быть направлена по факсу или электронной почте с обязательным направлением оригинала по адресу, указанному в разделе 9 настоящего Договора. Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана ее рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня получения претензии. В случае если спор не урегулирован в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение указанного срока, спор передается в Арбитражный суд Астраханской области.

8.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительными соглашениями и должны быть подписаны обеими Сторонами.

8.4. В случае изменения у одной из Сторон места нахождения, банковских реквизитов и прочих сведений, указанных в разделе 9 настоящего договора, она обязана в течение 5 (Пяти) календарных дней письменно известить об этом другую Сторону.

8.5. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

8.6. Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

9. Адреса и реквизиты Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АГЕНТ:** | **ПРИНЦИПАЛ:** | |
| **ООО «Сервис Плюс»**  414000, г. Астрахань, ул. Михаила Аладьина, д.8, кв.19  Офис продаж: 414000, г. Астрахань, ул. Советская, д.30  ИНН 3015081390 КПП 301501001  ОГРН 1083015000254  р/сч 40702810105000031589  в Астраханском отделении № 8625  ПАО Сбербанк  кор/сч 30101810500000000602  БИК 041203602  ОКПО 82703984  Тел.:(8512) 62-38-55, тел./факс: (8512) 51-44-11  E-mail: [serplus@mail.com](mailto:serplus@mail.com) | **ФГБУ «АМП Каспийского моря»**  Россия, 414016, г. Астрахань,  ул. Капитана Краснова, 31  ИНН 3018010485 КПП 301801001  ОГРН 1023000826177  л\сч 20256Ц76300  в УФК по Астраханской области  р\сч УФК 40501810400002000002  в Отделении Астрахань  БИК 041203001  ОКПО 36712354  Тел./факс: (8512) 58-45-69, 58-45-66  E-mail: [mail@ampastra.ru](mailto:mail@ampastra.ru) | |
| от АГЕНТА  Директор  ООО «Сервис Плюс»  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.О. Харитонова**  м.п. | от ПРИНЦИПАЛА  Руководитель  ФГБУ «АМП Каспийского моря»  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.А. Абдулатипов**  м.п. |